

โครงการจ้างปรับปรุงระบบสนับสนุนงานส่งเสริมการลงทุน (e-Investment Promotion)

ในส่วนการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบฐานข้อมูล BCD

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

1. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ได้ทำสัญญาเลขที่ 251/2558 กับบริษัท เอ็มเวิร์ค กรู๊ป จำกัด ให้พัฒนาระบบสนับสนุนงานส่งเสริมการลงทุน (e-Investment Promotion) ขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่บริษัท ในการยื่นคำขอรับการส่งเสริมผ่านทาง Internet โดยระบบจะตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูลให้เบื้องต้น ในฝั่งของสำนักงาน ระบบได้ช่วยอำนวยความสะดวกในการนำข้อมูลคำขอฯ ที่บริษัทยื่นผ่านทาง Internet ไปใช้ในระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยที่เจ้าหน้าที่ไม่ต้องนำเอกสารที่บริษัทยื่นคำขอฯ มาบันทึกเข้าระบบฐานข้อมูลของสำนักงานดังเช่นในอดีต ช่วยลดข้อผิดพลาดของข้อมูลและทำให้ทำงานได้รวดเร็วขึ้น อีกทั้งยังช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษของสำนักงานอีกด้วย

แต่เนื่องด้วยปัจจุบันสำนักงานฯ มีระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนงานส่งเสริมการลงทุนที่หลากหลาย อาทิ ระบบสนับสนุนงานส่งเสริมการลงทุน (e-Investment Promotion) ระบบ BCD ซึ่งมีความเหลื่อมล้ำในเรื่องของข้อมูลที่ไม่ตรงกัน มีความซ้ำซ้อน ขาดประสิทธิภาพในการนำไปใช้ประโยชน์

ดังนั้น เพื่อให้เกิดการบูรณาการข้อมูลด้านการส่งเสริมการลงทุนที่เป็นเอกภาพ ทางสำนักงานจึงจำเป็นต้องปรับปรุงระบบสนับสนุนงานส่งเสริมการลงทุน (e-Investment Promotion) ในส่วนการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบฐานข้อมูล BCD เพื่อให้มีความสามารถในการรับ-ส่งแลกเปลี่ยนข้อมูลให้สนองตอบต่อนโยบายการบูรณาการฐานข้อมูลของสำนักงาน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างปรับปรุงระบบสนับสนุนงานส่งเสริมการลงทุน (e-Investment Promotion) ในส่วนการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบฐานข้อมูล BCD

3. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาจ้าง
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระชื้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้พ้นบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.5 ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุดำเนินการในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ✓
- 3.6 ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3.7 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงิน แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

4. ความต้องการด้านการพัฒนาระบบ

ปรับปรุงระบบสนับสนุนงานส่งเสริมการลงทุน (e-Investment Promotion) ในส่วนการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบฐานข้อมูล BCD ดังนี้

4.1 ระบบย่อยการสร้างและยื่นขอรับการส่งเสริม Online

- 4.1.1 สามารถเชื่อมโยงข้อมูลประเภทกิจการจากฐานข้อมูล BCD เพื่อนำมาใช้ในการยื่นขอรับการส่งเสริมได้
- 4.1.2 ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ระบบสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูล BCD เพื่อเรียกใช้ข้อมูลต่างๆ เช่น วันที่จดทะเบียน, ทุนจดทะเบียน, ที่อยู่ ได้อัตโนมัติ และนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการยื่นขอรับการส่งเสริม โดยที่ผู้ยื่นไม่ต้องกรอกข้อมูลใหม่
- 4.1.3 มีเครื่องมือสำหรับแสดงคำแนะนำในการยื่นขอรับการส่งเสริมประเภทต่างๆ ของสำนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ยื่นคำขอในการกรอกคำขอผ่านหน้าจอระบบ อาทิ การกรอกข้อมูลผู้ขอรับการส่งเสริม การเงิน การลงทุน รายได้และค่าใช้จ่าย เป็นต้น
- 4.1.4 ระบบสามารถแสดงข้อมูลแบบฟอร์มเอกสารแนบท้ายตามประเภทกิจการ รวมถึงรายการสรุปเอกสาร/หลักฐานที่ผู้ยื่นได้แนบเข้าสู่ระบบ เพื่อใช้ประกอบการยื่นคำขอรับการส่งเสริมในขั้นตอนสุดท้ายของก่อนยื่นยืนยันการยื่นคำขอได้

4.2 ระบบย่อยการรับเรื่องคำขอรับการส่งเสริม

- 4.2.1 ระบบสามารถรับคำขอได้โดยอัตโนมัติ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่ได้พิจารณาคำขอภายในระยะเวลาที่สำนักงานกำหนด
- 4.2.2 ในกรณีที่ระบบได้ดำเนินการรับคำขอโดยอัตโนมัติแล้ว เจ้าหน้าที่สามารถกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการรับคำขอเพิ่มเติมในภายหลังได้ เช่น ระยะเวลาคำขอ หมายเหตุ เป็นต้น

4.3 ระบบย่อยการสร้างรายงานวิเคราะห์โครงการสำหรับคำขอรับการส่งเสริม

- 4.3.1 รองรับการเพิ่ม/แก้ไข/ลบข้อมูลประเภทกิจการของแต่ละโครงการ โดย 1 โครงการสามารถมีได้มากกว่า 1 ประเภทกิจการ
- 4.3.2 รองรับการบันทึกข้อมูลประเภทกิจการหลัก-ประเภทกิจการรอง
- 4.3.3 สามารถค้นหาและเรียกใช้ข้อมูลสิทธิและประโยชน์จากฐานข้อมูล BCD และภายในระบบ และแสดงข้อความมาตรฐาน (Default) โดยอัตโนมัติ เพื่อลดการกรอกข้อมูลของเจ้าหน้าที่
- 4.3.4 รองรับการกรอกข้อมูลสิทธิและประโยชน์ตามรายโครงการ รายผลิตภัณฑ์ หรือทั้งสองอย่าง
- 4.3.5 สามารถค้นหาและเรียกใช้ข้อมูลเงื่อนไขเฉพาะโครงการจากฐานข้อมูล BCD และภายในระบบ และแสดงข้อความมาตรฐาน (Default) โดยอัตโนมัติ เพื่อลดการกรอกข้อมูลของเจ้าหน้าที่

4.4 ระบบย่อยการยื่นขอแก้ไขโครงการที่ได้รับการส่งเสริม Online

- 4.4.1 สามารถเชื่อมโยงข้อมูลโครงการที่ได้รับการส่งเสริมแล้วจากฐานข้อมูล BCD เพื่อใช้ตั้งต้นในการยื่นขอแก้ไขโครงการ
- 4.4.2 ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ระบบสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูล BCD เพื่อเรียกใช้ข้อมูลต่าง ๆ เช่น วันที่จดทะเบียน,ทุนจดทะเบียน, ที่อยู่ ได้อัตโนมัติ และนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการยื่นขอแก้ไขโครงการ โดยที่ผู้ยื่นไม่ต้องกรอกข้อมูลใหม่
- 4.4.3 มีเครื่องมือสำหรับแสดงคำแนะนำในการยื่นขอแก้ไขโครงการประเภทต่างๆ ของสำนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ยื่นคำขอในการกรอกคำขอผ่านหน้าจอร์บบ
- 4.4.4 ระบบสามารถแสดงรายการสรุปเอกสาร/หลักฐานที่ผู้ยื่นได้แนบเข้าสู่ระบบ เพื่อใช้ประกอบการยื่นคำขอแก้ไขโครงการในขั้นตอนสุดท้ายของก่อนยื่นยันการยื่นคำขอได้

4.5 ระบบย่อยการรับเรื่องคำขอแก้ไขโครงการ

- 4.5.1 ระบบสามารถรับคำขอได้โดยอัตโนมัติ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่ได้พิจารณาคำขอภายในระยะเวลาที่สำนักงานกำหนด
- 4.5.2 ในกรณีที่ระบบได้ดำเนินการรับคำขอโดยอัตโนมัติแล้ว เจ้าหน้าที่สามารถกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการรับคำขอเพิ่มเติมในภายหลังได้ เช่น ระยะเวลาคำขอ หมายเหตุ เป็นต้น

4.6 ระบบย่อยการสร้างรายงานวิเคราะห์โครงการสำหรับคำขอแก้ไขโครงการ

- 4.6.1 สามารถแสดงรายละเอียดข้อมูลโครงการที่ได้รับการส่งเสริม ที่คำขอแก้ไขโครงการได้อ้างถึง เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในการพิจารณา
- 4.6.2 สามารถบันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลงสิทธิและประโยชน์ตามรายโครงการ รายผลิตภัณฑ์ หรือทั้งสองอย่างได้

4.7 ระบบย่อยงานการประชุม

- 4.7.1 ลำดับเลขที่วาระการประชุมสามารถปรับเปลี่ยน/แก้ไขได้ตลอดเวลา

4.8 ระบบย่อยงานบัตรส่งเสริม

- 4.8.1 ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ระบบสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูล BCD เพื่อเรียกใช้ข้อมูลต่างๆ เช่น วันที่จดทะเบียน, ทุนจดทะเบียน, ที่อยู่ ได้อัตโนมัติ และนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการยื่นคำของานบัตรส่งเสริมโดยที่ผู้ยื่นไม่ต้องกรอกข้อมูลใหม่
- 4.8.2 มีเครื่องมือสำหรับแสดงคำแนะนำในการยื่นคำขอประเภทต่างๆ ของกลุ่มงานบัตรส่งเสริมเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ยื่นคำขอในการกรอกคำขอผ่านหน้าจอระบบ
- 4.8.3 สามารถคัดกรองผู้ยื่นที่ยังไม่ได้จัดตั้งนิติบุคคล ไม่ให้สามารถยื่นขอออกบัตรส่งเสริมได้
- 4.8.4 สามารถคำนวณวันที่คงเหลือตามรูปแบบเฉพาะของสำนักงานในขั้นตอนต่างๆ ได้แก่ ขั้นตอนการตอบรับการส่งเสริม ขั้นตอนการขอขยายเวลาตอบรับการส่งเสริม ขั้นตอนการขอขยายเวลาส่งหลักฐาน ขั้นตอนการขอออกบัตรส่งเสริม
- 4.8.5 กรณีที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาตอบรับการส่งเสริม หรือขยายเวลาส่งหลักฐาน ระบบสามารถคำนวณวันที่สิ้นสุดใหม่ตามรูปแบบเฉพาะของสำนักงานได้

- 4.8.6 ระบบสามารถแสดงรายการสรุปเอกสาร/หลักฐานที่ผู้ยื่นได้แนบเข้าสู่ระบบ เพื่อใช้ประกอบการยื่นคำขอในกลุ่มงานบัตรส่งเสริมในขั้นตอนสุดท้ายของก่อนยื่นยื่น การยื่นคำขอได้
- 4.8.7 ระบบสามารถรับคำขอได้โดยอัตโนมัติ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่ได้พิจารณาคำขอภายใน ระยะเวลาที่สำนักงานกำหนด
- 4.8.8 ในกรณีที่ระบบได้ดำเนินการรับคำขอโดยอัตโนมัติแล้ว เจ้าหน้าที่สามารถกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการรับคำขอเพิ่มเติมในภายหลังได้ เช่น ระยะเวลาคำขอ หมายเหตุ เป็นต้น
- 4.8.9 รองรับการเพิ่ม/แก้ไข/ลบข้อมูลประเภทกิจการตามหน้าบัตรของแต่ละโครงการได้

4.9 ระบบย่อยจัดการข้อมูลสมาชิก

- 4.9.1 พัฒนา Web service สำหรับให้บริการข้อมูลสมาชิก (ข้อมูลบริษัทที่ไม่ใช่ข้อมูลของ โครงการ) ในลักษณะฐานข้อมูลกลางเพื่อให้บริการระบบต่างๆ ของสำนักงาน ได้แก่ ฐานข้อมูล BCD

5. ความต้องการด้านการฝึกอบรม

ภายหลังจากได้ดำเนินการพัฒนาระบบแล้วเสร็จ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดให้มีการฝึกอบรมให้แก่ เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน จำนวนอย่างน้อย 30 คน จำนวน 1 วัน ตามแผนการฝึกอบรมที่เสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

โดยผู้เสนอราคาต้องเสนอหัวข้อการฝึกอบรม รายละเอียดการฝึกอบรม แผนการฝึกอบรม พร้อม ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับช่วงเวลาที่จะทำการฝึกอบรม และสถานที่ฝึกอบรมให้ชัดเจน ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้อง เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ทั้งหมด

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ 120 วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

7. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ลำดับ	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
7.1	แฟ้มเอกสารรายงานการปฏิบัติงาน (Inception Report) จำนวน 3 ชุด ประกอบไปด้วย สรุปผลการดำเนินกิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) เอกสารสรุปความต้องการ (Requirements Specification)	ภายใน 30 วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา

ลำดับ	งานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
	2) ข้อกำหนดการออกแบบ (Design Specification) 3) ข้อกำหนดการทดสอบ (Test Specification)	
7.2	1. ติดตั้งและทดสอบระบบที่พัฒนา พร้อมส่งมอบระบบที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน 2. อบรมเจ้าหน้าที่ของสำนักงานตามข้อ 5. 3. ส่งเอกสารรายงานการปฏิบัติงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน 3 ชุด ประกอบไปด้วย สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ก) สรุปผลการจัดการฝึกอบรม (Training Summary) ข) สรุปผลการส่งมอบงานตามสัญญา และขอบเขตของงาน (Delivery Checklist) 4. ส่งมอบคู่มือการใช้งานระบบ	ภายใน 120 วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา

8. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

งวดที่	เงื่อนไข	จ่ายค่าจ้าง
1	เมื่อผู้เสนอราคาได้ดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 7.1 และสำนักงานได้ตรวจรับงานจ้างแล้ว	ร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด
2	เมื่อผู้เสนอราคาได้ดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 7.2 และสำนักงานได้ตรวจรับงานจ้างแล้ว	ร้อยละ 70 ของค่าจ้างทั้งหมด

9. งบประมาณ

วงเงินในการจัดจ้างจำนวน 980,000 บาท (เก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)